

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ПЛАВСКИЙ РАЙОН – ДЕТСКИЙ САД
П. МОЛОЧНЫЕ ДВОРЫ
(МБДОУ МО Плавский район – детский сад п. Молочные Дворы)**

РФ, 301493, Тульская область, Плавский район, п. Молочные Дворы, ул. Спортивная, дом 4
Телефон: 8(48752) 5-23-68.

ПРИКАЗ

02.09.2021г

№29

п. Молочные Дворы

**О назначении ответственных за профилактику
коррупционных и иных правонарушений в ДОУ**

В целях организации эффективной работы и обеспечения координации работ по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений в детском саду, устранения порождающих её причин и условий, защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования и выполнения Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 11.08.1995 (с изменениями) № 135 ФЗ «О благотворительной деятельности»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом, наделенным функциями по предупреждению коррупционных правонарушений Гигиреву Е.В. заместителя заведующего по ВОР ДОУ.
 - 1.1. Утвердить функциональные обязанности ответственного лица по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ МО Плавский район – детский сад п. Молочные Дворы.
2. Создать комиссию по профилактике коррупционных и иных правонарушений в следующем составе:
 - Гигирева Е.В., заместитель заведующего по ВОР - председатель комиссии;
 - Левочкина М.М., заведующий детским садом - член комиссии;
 - Кузина Г.М., заведующий хозяйством - член комиссии;
 - Птицына Ю.В., председатель профкома – член комиссии;
 - Ташкинова Т.В., воспитатель - член комиссии.
3. Комиссии изучить нормативную документацию по организации антикоррупционной деятельности.
 - 3.1. Разработать проект локального акта: план мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ МО Плавский район – детский сад п. Молочные Дворы. Срок до 4 сентября 2021 года.
4. Ответственному лицу, наделенному функциями по предупреждению коррупционных и иных правонарушений:

- обновить информационные материалы по антикоррупционной политике и способствовать размещению на официальном сайте по мере необходимости;
- обеспечить организацию работы по исполнению мероприятий плана антикоррупционной деятельности;
- осуществлять систематический контроль над всеми действиями администрации, связанными с учетом материальных ценностей.

5. В целях обеспечения своевременной поставки на учет материальных и иных ценностей, поступивших от родителей (законных представителей) в виде пожертвований, дарений:

- заведующему хозяйством строго соблюдать законодательство РФ при привлечении и оформлении материальных ценностей, своевременно ставить на учет все материальные средства, поступившие в детский сад в качестве дарения (добровольного пожертвования) с занесением данных в журнал учета имущества.

6. Воспитателям активизировать работу по нравственному правовому воспитанию и просвещению родителей:

- использовать разнообразные формы взаимодействия с семьями воспитанников по изучению данного направления;
- в течении учебного года по плану работы групп осуществлять работу по формированию у воспитанников основ правового сознания, используя методический и практический материал для дошкольников.

7. По всем обращениям родителей (законных представителей), связанными с коррупционными и иными правонарушениями, проводить оперативную проверку в ДООУ с взятием объяснительной записки с лица, допустившего нарушение.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ МО Плавский район –
детский сад п. Молочные Дворы



М.М. Левочкина

С приказом ознакомлены:

№п/п	Фамилия И.О.	Должность	Дата	Подпись
1	Гигирева Е.В.	заместитель заведующего по ВОР	02.09.2021	
2	Кузина Г.М.	заведующий хозяйством	02.09.2021	
3	Птицына Ю.В.	председатель профкома	02.09.2021	
4	Ташкинова Т.В.	воспитатель	02.09.2021	